

# Diplôme d'Université ÉTAT CIVIL

**Droit des personnes et de la famille - Droit de la nationalité et des étrangers - Droit européen, international et comparé.**  
**Analyse approfondie des questions actuelles/ancrage pratique.**

L'état civil, ensemble des éléments caractéristiques de la personne permettant son identification au sein de la société, fait l'objet d'une législation de plus en plus dense et pose des questions complexes auxquelles sont confrontés un certain nombre de professionnels (agents de mairie et de préfecture, avocats, magistrats, notaires...).

Le Diplôme d'Université état civil permet aux professionnels ainsi qu'aux étudiants d'obtenir une expertise et une spécialisation dans un domaine habituellement peu enseigné au cours des études de Droit et dont l'importance pratique est pourtant considérable. Il peut utilement venir compléter une préparation aux concours administratifs et aux examens d'accès aux professions juridiques et judiciaires.



## OBJECTIFS

- Acquérir **une expertise directement exploitable** sur le terrain professionnel
- Approfondir **un domaine du Droit touchant chaque individu**, tant dans sa vie publique que dans sa vie privée

## CONDITIONS D'ADMISSION

- **Formation initiale ou continue** accessible à toute personne inscrite en Licence ou Master en Droit ou ayant une activité professionnelle dans le domaine du Droit ou de l'état civil
- Sélection sur dossier

## INSCRIPTIONS

- Coût de la formation : professionnels 4082 euros / étudiants 572 euros
- Inscription possible « à la carte » [par modules - nous consulter pour les tarifs]
- Nombre de places : limité à 20
- Date limite de candidature : 30 novembre 2018 / Début de la formation : janvier 2019
- Constitution du dossier : formulaire d'inscription complété [disponible en téléchargement [etatscivil.ucl.fr](http://etatscivil.ucl.fr)], lettre de motivation, justificatifs de diplôme et/ou de l'expérience professionnelle ; pour les étudiants : relevés de notes.

*Ouverture sous réserve d'un nombre d'inscrits suffisant*



# ENSEIGNEMENTS ASSURÉS PAR DES UNIVERSITAIRES SPÉCIALISÉS ET DES PROFESSIONNELS DE L'ÉTAT CIVIL

## Module 1

### Introduction

- Histoire de l'état civil
- Organisation de l'état civil
- Enjeux juridiques de l'état civil
- Enjeux sociologiques de l'état civil
- Enjeux psychologiques de l'état civil

## Module 2

### Personnalité juridique des personnes physiques

- Début et fin de la personnalité juridique (naissance, viabilité, décès, absence, disparition)
- Conséquences sur les actes d'état civil (actes de naissance, d'enfants sans vie, de décès ; jugement déclaratif de décès...)

## Module 3

### Identification de la personne physique

- Nom, prénom
- Sexe

## Module 4

### Autorité parentale

- Généralités (titularité, exercice, délégation, retrait)
- Droits et devoirs des parents concernant les questions relatives à l'état civil de leurs enfants (choix et changements de nom/prénom, établissement ou renouvellement d'une CNI et d'un passeport...)

## Module 5

### Protection des personnes vulnérables

- Mesures de protection et incidences sur l'état civil

## Module 6

### Droit de la famille

- Différentes formes de vie en couple et conséquences sur l'état civil (actes de mariage, mention de Pacs, incidences du divorce...)
- Filiation et liens avec l'état civil (actes de reconnaissance, mentions marginales, actes de notoriété, gestation pour autrui)

## Module 7

### Droit de la nationalité et Droit des étrangers

- Attribution, acquisition, perte et preuve de nationalité, rôle de la Mairie, de la Préfecture, des tribunaux,...
- Bases du Droit des étrangers (entrée, séjour, regroupement familial, asile, éloignement), rôle des différentes institutions

## Module 8

### Aspects européens et internationaux de l'état civil

- Validité et transcription des actes d'état civil étrangers, reconnaissance des jugements étrangers, état civil des étrangers en France et des Français à l'étranger
- Rôle du Service Central de l'état civil à Nantes et des ambassades et consulats
- Etat civil des réfugiés et apatrides
- Commission Internationale de l'état civil

## Module 9

### Droits étrangers

- Suisse et Belgique

## Module 10

### Mémoire

Secrétariat - Retrait des dossiers de candidature  
Catherine BLEIN, Assistante administrative : cblein@univ-catholyon.fr

