

**APPEL A CANDIDATURES  
POSTE D'ADMINISTRATEUR SYSTEMES ET RESEAUX  
CDI, TEMPS COMPLET**

L'Université Catholique de Lyon est un établissement d'enseignement supérieur. Sa DSI assure la gestion de son interface informatique, son hébergement et la mise à disposition des services pour l'ensemble des utilisateurs (étudiants, enseignants, chercheurs, administratifs et partenaires externes). Cette infrastructure est en constante évolution pour répondre à l'évolution de nos métiers tout en maintenant une bonne qualité de service, de sécurité et de performance tout en permettant d'accueillir un nombre croissant d'utilisateurs et de nouveaux services.

Dans le cadre d'une création de poste pour renforcer son équipe infrastructure, L'UCLy recrute un Administrateur Systèmes et Réseaux Informatiques. Au sein du département infrastructure de la DSI.

**MISSIONS**

- Assurer l'administration des systèmes Linux et Windows (virtuelles et physiques) en activité.
- Déploiement d'environnement systèmes et réseaux nécessaires à de nouveaux services et/ou répondre aux demandes des services et unités de l'UCLy.
- Réaliser le monitoring de l'infrastructure pour anticiper les incidents.
- Réaliser un support de niveau 2 et 3.
- Suivre et faire évoluer les stratégies de sécurité pour protéger et optimiser les infrastructures.
- Suivre et améliorer l'automatisation et l'industrialisation des tâches d'exploitation.
- Apporter son expertise technique dans les projets intégrant une dimension informatique.
- Participer à l'évolution et au suivi des stratégies de sécurité et au déploiement de politiques de sécurité.
- Participer à l'administration de services informatiques (AD, Schibboleth, Messagerie Exchange, DNS, DHCP, ReverseProxy, ...).
- Assurer l'administration et participer à l'évolution des réseaux (MAN, LAN, WIFI).
- Assurer la gestion et participer à l'évolution de nos services sur Office 365.
- Assurer l'administration des comptes et droits informatiques
- Apporter une assistance technique aux techniciens du département Support Utilisateur.
- Contribuer à la mise en place de procédures d'exploitation et rédaction de documentations techniques.
- Mener des projets techniques et des études de faisabilité.
- Mener une veille technologique.

**PROFIL**

- Diplômé(e) d'un Bac + 3/5, vous êtes spécialisé(e) dans l'administration des systèmes et réseaux.
- Vous justifiez d'une expérience réussie d'au moins 5 ans dans ces domaines.
- Connaissances solides sur l'environnement serveur Microsoft et services associés.
- Bonnes Connaissances sur les environnements réseaux HP, ARUBA, UCOPIA et en sécurité Reverse Proxy, Firewall, Antispam, Antivirus.
- Connaissances appréciées : Linux, Microsoft SQL, Office365
- Rigoureux(se) et appliqué(e), vous êtes reconnu(e) pour votre bonne gestion des priorités et votre réactivité.
- Capacité d'écoute et autonomie forte.

- Qualités relationnelles et facilité à communiquer à l'écrit et à l'oral seront les clés de réussite pour ce poste.
- Bon niveau d'anglais.
- Passionné(e) d'innovation technologique, votre simplicité et votre convivialité seront vos meilleurs atouts, tout comme votre capacité d'adaptation.
- En plus d'évoluer dans un environnement à taille humaine, ou proximité, simplicité des échanges seront votre quotidien et vous aurez la possibilité d'enrichir vos compétences techniques.

**Durée de travail :** CDI, temps complet

**Prise de fonction :** Dès que possible

**Indice plancher du poste :** 506, niveau UDESCA E, Cadre I

**Lieu de travail :** Lyon avec déplacement possible sur les Campus d'Annecy et l'Ecole du Puy en Velay

*Les candidats salariés sont invités à retirer un dossier de candidature au Service des Ressources Humaines ou sur l'Intranet (Information > Ressources Humaines > Documents en ligne > V\_ imprimés d'entrée mobilité).*

**DATE LIMITE DU DEPOT DES CANDIDATURES : 15/03/2021**

Pour tout renseignement complémentaire, envoyer un mail à l'adresse suivante: [recrutement.rh@univ-catholyon.fr](mailto:recrutement.rh@univ-catholyon.fr)