

DU Administration publique - préparation aux concours administratifs

SCIENCES JURIDIQUES, POLITIQUES ET SOCIALES

Une préparation d'un an aux concours administratifs, des entraînements réguliers, un accompagnement personnalisé et une formation diplômante!

1

formation en initiale
ou continue

1

année de formation

Plus de

280h

de face à face
pédagogique

DÉCOUVREZ LE

DU ADMINISTRATION PUBLIQUE - PRÉPARATION AUX CONCOURS ADMINISTRATIFS

PRÉSENTATION

Le Diplôme d'Université (DU) « Administration publique - préparation aux concours administratifs », est une formation universitaire visant à **préparer des concours administratifs de catégorie A et A+ des trois fonctions publiques** (État, territoriale et hospitalière).

Il s'agit d'une formation diplômante en un an. L'obtention du DU « Administration publique » est conditionnée par les résultats obtenus aux épreuves blanches, organisées en condition de concours, au cours de l'année universitaire.

Elle s'appuie sur les compétences réunies au sein de la Faculté de Droit mais aussi sur des enseignants extérieurs à l'UCLy : universitaires, fonctionnaires, élus ou praticiens, tous fins connaisseurs des concours préparés.

Les enseignements dispensés peuvent être proposés en formation initiale ou continue. Chaque « préparatoire » a le choix entre un parcours annuel (diplômant) ou un parcours « à la carte » (non diplômant).

Parce que la confiance de nos préparateurs nous engage, leurs ambitions sont nos exigences!

- Préparer les épreuves écrites et orales des concours administratifs.
- Acquérir les compétences nécessaires des métiers de l'action publique.
- Obtenir un diplôme universitaire après une année de préparation intensive.

Partenariats

Partenariats établissements

Une formation conventionnée avec l'École Nationale Supérieure de la Sécurité Sociale (EN3S)

Spécificité et force notre formation, la préparation aux concours administratifs de l'UCLy est reconnue comme un centre de préparation au concours de l'EN3S.

Elle permet ainsi de délivrer un enseignement de protection sociale et un accompagnement spécifique, assurés par une équipe pédagogique de cadres de la Sécurité sociale.

Le dispositif égalité des chances de l'EN3S

Parce que la vraie égalité des chances consiste à donner à tous les moyens de réussir les mêmes épreuves, le dispositif égalité des chances mis en place par l'EN3S a pour objectif d'aider tout candidat potentiel de condition modeste (étudiant, demandeur d'emploi, etc.) à se préparer afin d'augmenter ses chances de réussite au concours d'entrée.

ADMISSION

Publics

Niveau de recrutement : Bac + 3, Bac + 4, Bac + 5

Conditions d'admission

Il s'agit d'une formation sélective, sur dossier et entretien, ouverte à:

- Tout étudiant ayant validé au moins un premier cycle universitaire (Bac +3),
- Tout professionnel souhaitant se porter candidat aux concours de la fonction publique.

Inscription

Dans la limite des places disponibles nous organisons une procédure d'admission en deux étapes:

1. une phase d'admissibilité par l'examen du dossier de candidature

[Téléchargez le formulaire de préinscription 2020-2021](#)

2. une phase d'admission par un entretien (20 à 30 minutes) auprès du directeur pédagogique de la formation, éventuellement accompagné de membres de l'équipe pédagogique.

Nos organisons trois sessions de sélection

- **Première session** : juin/juillet
- **Deuxième session** : juillet/août
 - À partir du 15 juillet: réception des dossiers d'admissibilité.
 - À partir du 25 août: organisation des entretiens d'admission.
 - Résultats d'admission au plus tard la première semaine de septembre.
- **Troisième session** : septembre/octobre. Clôture des inscriptions le **vendredi 23 octobre**.
 - À partir du 15 septembre : réception des dossiers d'admissibilité.
 - À partir du 25 septembre : organisation des entretiens d'admission.
 - Résultats d'admission au fur et à mesure en fonction des places restantes disponibles

Coût de la formation :

Coût formation initiale annuelle (année universitaire 2019/2020) :

- Étudiant ou ancien étudiant de l'UCLy (boursier ou non) : 1 137 €
- Étudiant non boursier et extérieur à l'UCLy : 2 275 €

LES + DE LA FORMATION

Spécificités

- Des enseignants (universitaires, praticiens, élus) connaisseurs des concours.
- Des enseignements spécifiquement adaptés aux concours préparés.
- Une formation intensive à taille humaine et à l'écoute de chacun.
- Un calendrier universitaire adapté aux concours envisagés.
- Une préparation aux concours administratifs diplômante.
- Une possibilité de formation à la carte non diplômante.
- Un état d'esprit de promotion solidaire.

DÉBOUCHÉS

Compétences visées

Se doter de compétences professionnelles

- **Devenir un manager public.** Au travers des concours préparés et des enseignements proposés, le DU « Administration publique » a vocation à former ses étudiants aux compétences managériales attendues dans le service public.
- **Se doter de compétences juridiques, financières et opérationnelles.** Il s'agit aussi pour nos étudiants d'acquérir des compétences transversales et des facultés d'analyse indispensables à tout cadre de la fonction publique.
- **Comprendre les défis actuels du service public.** Car l'univers de l'Administration est en perpétuelles transformations et doit faire face à des problématiques inédites, nous entendons donner à nos étudiants les clés de compréhension des grands enjeux de l'action publique.

Débouchés professionnels

Réussir un concours

- **De la fonction publique d'État**
 - [Concours de l'École Nationale d'Administration \(ENA\)](#)
 - [Concours d'attaché des administrations de l'État - Instituts Régionaux d'Administration \(IRA\)](#)
 - [Concours conseiller des affaires étrangères](#)
 - [Concours secrétaire des affaires étrangères](#)
 - [Concours d'administrateur de l'Assemblée nationale](#)
 - [Concours d'administrateur du Sénat](#)
 - [Concours de commissaire de police - École Nationale Supérieure de la Police \(ENSP\)](#)
 - [Concours d'officier de police - École Nationale Supérieure de la Police \(ENSP\)](#)
 - [Concours d'officier de gendarmerie - École des Officiers de la Gendarmerie Nationale \(EOGN\)](#)
 - [Concours de commissaire des armées - École des Commissaires des Armées \(ECA\)](#)
 - [Concours de directeur des services pénitentiaires - École Nationale d'Administration Pénitentiaire \(ENAP\)](#)
 - [Concours de directeur pénitentiaire d'insertion et de probation - École Nationale d'Administration Pénitentiaire \(ENAP\)](#)
- **De la fonction publique territoriale**
 - [Concours d'administrateur territorial - Institut National des Études Territoriales \(INET\)](#)
 - [Concours d'ingénieur territorial](#)
 - [Concours d'attaché territorial](#)
- **De la fonction publique hospitalière**
 - [Concours de directeur d'hôpital - École des Hautes Études de Santé Publique \(EHESP\)](#)
 - [Concours de directeur d'établissement sanitaire, social et médico-social - École des Hautes Études de Santé Publique \(EHESP\)](#)
 - [Concours de directeur des soins - École des Hautes Études de Santé Publique \(EHESP\)](#)

- [Concours d'attaché d'administration hospitalière - École des Hautes Études de Santé Publique \(EHESP\)](#)
- **De la sécurité sociale**
 - [Concours de l'École Nationale Supérieure de la Sécurité Sociale \(EN3S\)](#)

RENSEIGNEMENTS

Directeur Pédagogique

Fabien FORTOUL, Directeur pédagogique du DU Administration publique

ffortoul@univ-catholyon.fr

04 20 10 13 87

Responsable administratif

Camille CASARINI, Assistante d'Institut

ccasarini@univ-catholyon.fr

04 26 84 52 08

Renseignements pratiques

[Faculté de Droit](#)

Tél. : 04 72 32 58 99

droit@univ-catholyon.fr

Les objectifs de cette formation

**Préparer les
épreuves écrites
et orales des
concours
administratifs**

**Acquérir les
compétences
nécessaires des
métiers de
l'action publique**

**Obtenir un
diplôme
universitaire
après une année
de préparation
intensive**

DÉCOUVREZ LE

PROGRAMME DÉTAILLÉ

D'OCTOBRE À DÉCEMBRE

ENSEIGNEMENTS (180H)

- [Culture générale - enjeux de société \(25h\)](#)
- [Culture générale - enjeux public \(25h\)](#)
- [Droit public - droit constitutionnel \(20h\)](#)
- [Droit public - droit administratif \(30h\)](#)
- [Finances publiques \(30h\)](#)
- [Questions internationales \(30h\)](#)
- [Note de synthèse \(20h\)](#)

ÉVALUATION - GALOPS D'ESSAI

Des épreuves blanches en « conditions concours » suivies d'une correction en classe

- Épreuves de culture générale
- Épreuves de droit public
- Épreuves de finances publiques
- Épreuves de questions internationales
- Épreuves de note de synthèse

Trois semaines dédiées aux « Galops » au cours de l'année universitaire

- « Galops de Noël »
- « Galops de janvier »
- « Galops de février »

DE NOVEMBRE À AVRIL

DEUX MODULES DE SPÉCIALISATION AU CHOIX

Selon le ou les concours préparés, l'étudiant devra choisir en début d'année deux des quatre modules de spécialisation suivants :

1. [Module fonction publique d'État \(50h\)](#)
2. [Module fonction publique territoriale \(40h\)](#)
3. [Module sécurité publique: Police/Gendarmerie \(40h\)](#)
4. [Module social: préparation concours École Nationale Supérieure de la Sécurité Sociale \(EN3S\) \(50h\)](#)

Ces enseignements sont exclusivement assurés par des professionnels qui connaissent parfaitement les concours envisagés.

ÉVALUATION - CONTRÔLE CONTINU

Les modules de spécialisation sont évalués en contrôle continu par l'enseignant référent selon les modalités arrêtées et communiquées au début de l'enseignement.

D'AVRIL À JUIN

COACHING ORAL

- [Se préparer aux oraux des concours administratifs](#)
- Entraînements à la demande de l'étudiant

ÉVALUATION - CONVERSATION AVEC LE JURY

L'évaluation des épreuves orales se fera en fonction des concours préparés par l'étudiant. Elle prendra la forme de deux conversations de 20 à 30 minutes avec le jury. Chacune sera évaluée suivant le modèle « du grand oral ».

Contactez-nous

04 72 32 50 12

Lundi - Vendredi, 9h - 18h

Campus Saint-Paul

10, place des Archives - 69002 LYON

Métro Perrache (ligne A)

Tramways T2 et T1

Campus Carnot

23, place Carnot - 69002 LYON

Métro Perrache (ligne A)

Tramways T2 et T1

Campus Alpes Europe

26, Faubourg des Balmettes - 74000 ANNECY