

BULLETIN D'INSCRIPTION

**DIPLÔME UNIVERSITAIRE ETAT CIVIL
2018/2019
*Formation Continue***

Formation suivie : en 1 an

en 2 ans

PARTICIPANT

Nom et prénom : Mme M.

Fonction :

E-mail : Tél :

Salarié (du secteur privé ou public) ou bénévole pris en charge (collectivité, entreprise ou OPCA)

Personne non prise en charge

STRUCTURE (Association, Institut, Collectivité, Entreprise...)

Raison sociale :

Adresse :

Code postal : Ville :

Nom du Responsable Formation :

Nom de la personne chargée du suivi administratif :

E-mail : Tél :

FINANCEMENT

Par la structure - Adresse de facturation :

Code postal : Ville :

Par un OPCA – Nom : Correspondant :

Adresse :

Mail : Tél:

L'attestation de prise en charge est à nous envoyer dans le mois de la formation.

Merci de noter que l'organisme de formation à mentionner sur les documents OPCA est l'AFPICL.

Autres (à préciser) :

L'AFPICL collecte des données à caractère personnel pour assurer la gestion administrative et pédagogique des dossiers de ses apprenants en application de sa politique de protection des données que vous trouverez à l'adresse suivante <http://www.ucl.fr/donnees-personnelles/>

Signature
Nom et fonction

Cachet

Renseignements au 04 26 18 53 ou cblein@univ-catholyon.fr

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Tarif et facturation

Le prix de la formation est indiqué en euros, net de taxes.
4 246 euros

Le tarif comprend l'ingénierie pédagogique, la logistique et les supports pédagogiques. Il n'inclut pas les frais de transport ni d'hébergement.

La structure ou le bénéficiaire non pris en charge s'engage à effectuer un paiement dès réception de la facture. Le règlement des sommes dues sera effectué soit par virement soit par chèque à l'ordre de l'AFPICL ; il sera accompagné des références de la facture.

Report et annulation

L'inscription est effective dès réception du bulletin d'inscription signé et tamponné par la structure ou le bénéficiaire. Toute annulation devra être faite par courrier, par mail ou par fax.

En cas de désistement moins de 14 jours avant le début de la formation, l'AFPICL se réserve le droit de facturer 240€ correspondant à la somme engagée pour la préparation ou la réalisation de la formation. La structure peut substituer un participant empêché par tout autre collaborateur, sans frais supplémentaire ; le nom de cette personne doit être communiqué avant le démarrage de la session.

En cas d'absence partielle ou d'abandon au cours de la formation, le paiement total sera dû par le bénéficiaire. Dans ce cas, les sommes facturées ne sont pas imputables sur l'obligation de participation au titre de la formation professionnelle continue de l'entreprise bénéficiaire et ne peuvent faire l'objet d'une demande de remboursement ou de prise en charge par l'OPCA.

Dans le cas où le nombre de participants inscrits serait jugé pédagogiquement insuffisant, l'AFPICL se réserve le droit d'ajourner la formation au plus tard 10 jours avant la date prévue sans dédommagement des stagiaires. Elle en informera directement la structure ou le bénéficiaire dans ces délais. L'AFPICL ne pourra être tenue pour responsable des frais engagés par la structure ou le bénéficiaire ou des dommages consécutifs à l'annulation ou report d'une formation.

La Faculté de Droit est une entité de l'AFPICL,
Organisme de formation enregistré sous le n°82 69 06926 69.

MENTION RGPD :

Les informations recueillies sur ce formulaire par l'AFPICL - UCLy font l'objet d'un traitement informatique destiné à assurer la gestion administrative et pédagogique des étudiants/apprenants, à établir des statistiques pour le Ministère de l'Enseignement Supérieur et par le Rectorat et à permettre des enquêtes sur les conditions de vie des étudiants par l'Observatoire de la vie étudiante. Les organismes de sécurité sociale, les mutuelles étudiantes et le CROUS sont également destinataires d'informations nécessaires à l'accomplissement de leurs missions. L'AFPICL-UCLy pourra être amenée à utiliser vos coordonnées après votre départ de l'établissement pour vous recontacter dans le cadre d'enquêtes relatives à l'insertion professionnelle des diplômés et vous informer de la vie de la Faculté (manifestations scientifiques, nouvelles formations...).

Les informations collectées lors de l'inscription serviront également à la réalisation de la Carte Universitaire Multiservices permettant notamment d'accéder aux salles de travail informatique et à la bibliothèque universitaire, aux restaurants du CROUS, à l'impression de documents.

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification que vous pouvez exercer par courrier à l'adresse suivante : AFPICL 10 place des Archives 69002 LYON.

Enfin, certaines données personnelles fournies dans le présent dossier (nom, prénoms, diplôme) peuvent par ailleurs alimenter le réseau des diplômés de l'UCLy.

A, Le

NOMS & Prénoms du Participant :

Signature du Participant :